

Oznámení o volném pracovním místě

Městská část Praha 6 – Úřad městské části, Čs. armády 23, 160 52 Praha 6
zastoupená tajemníkem Úřadu městské části

vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa

referent kultury/referentku kultury

Platové zařazení : Platový **tarif** v 9. platové třídě je stanoven ve výši **od 19.730 do 28.920 Kč** a bude určen dle délky praxe, **osobní příplatek** může být poskytnut až do výše **14.460 Kč^{1/}**.

Náplň práce (příklady požadovaných prací) :

- Komunikuje se spolky MČ Praha 6 a společenskými organizacemi.
- Podílí se na přípravě plánu kulturních akcí pořádaných MČ Praha 6.
- Obsahově a organizačně zabezpečuje jednotlivé kulturní akce pořádané MČ Praha 6, odpovídá za jejich průběh a zajišťuje realizaci včetně podkladů pro objednávky, smlouvy, veřejných zakázek malého rozsahu a výběrová řízení.
- Podílí se na přípravě návrhu rozpočtu a rozborech v oblasti kultury; podílí se na zpracování agendy darů a dotací v oblasti kultury.

Předpokládaný nástup : dle dohody.

Blíží informace poskytne : Bc. Jana Ripplová, vedoucí Odboru kultury, sportu a volného času

Telefon : 220 189 156

Benefity : 5 týdnů dovolené, 3 dny zdravotního volna (sick days), e-stravenky v nominální hodnotě 100 Kč, příspěvek na kupon MHD na území hl. m. Prahy, příspěvek na penzijní připojištění, podpora profesního rozvoje, další zaměstnanecké výhody, dobrá dopravní dostupnost veřejnou dopravou.

Pracovní poměr^{2/} bude sjednán **na dobu určitou**, po dobu rodičovské dovolené. Stanovená týdenní pracovní doba činí 40 hodin; **pružné rozvržení pracovní doby**.

Místo výkonu práce : Praha.

Požadované vzdělání : **vyšší odborné vzdělání** nebo **střední vzdělání s maturitní zkouškou**.

Požadované znalosti a dovednosti :

- praxe se zajišťováním kulturně - vzdělávacích činností vítána
- schopnost samostatné i týmové práce, výborné organizační schopnosti, kreativní myšlení
- velmi dobré komunikační schopnosti, včetně dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu v českém jazyce, schopnost jednání s lidmi, moderátorské dovednosti
- zodpovědnost, systematickosti, zvládání zátěže.

Písemné nabídky se strukturovaným profesním životopisem^{3/} je nutno doručit v uzavřené obálce tak, aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději dne 25.05.2022 v podatelně Úřadu městské části Praha 6, Československé armády 601/23, Praha 6.**

Obálku prosím označte slovy: NEOTEVÍRAT – nabídka práce - referent kultury

Úřad městské části Praha 6, k rukám Bc. Jany Ripplové, vedoucí OKSVČ, Československé armády 601/23, 160 52 Praha 6

nebo na e-mailu : jripplova@praha6.cz

E-mail v předmětu prosím označte slovy : **NEOTEVÍRAT – nabídka práce - referent kultury**

Písemnou nabídku lze podat rovněž elektronicky prostřednictvím datové schránky. Písemnou nabídku je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel ve výše uvedeném termínu do datové schránky městské části : bmzby7c. Do předmětu prosím uveďte: NEOTEVÍRAT – nabídka práce – referent kultury

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Vysvětlivky k obsahu textu Oznámení o volném pracovním místě :

^{1/}V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce (dále jen zákon) a podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění p.p. (příloha č. 1 tohoto nařízení vlády); osobní příspěvek je poskytován v souladu s ust. § 131 zákona.

^{2/}Zaměstnanci nesmějí být členy řídicích nebo kontrolních orgánů právnických osob provozujících podnikatelskou činnost; to neplatí, pokud do takového orgánu byli vysláni zaměstnavatelem, u něhož jsou zaměstnání, a v souvislosti s tímto členstvím nepobírají odměnu od příslušné právnické osoby provozující podnikatelskou činnost. Zaměstnanci mohou podnikat jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele, u něhož jsou zaměstnání; omezení se nevztahuje na činnost vědeckou, pedagogickou, publicistickou, literární nebo uměleckou a na správu vlastního majetku. Zaměstnanci mohou vedle svého zaměstnání vykonávaného v základním pracovněprávním vztahu vykonávat výdělečnou činnost, která je shodná s předmětem činnosti zaměstnavatele, u něhož jsou zaměstnání, jen s jeho předchozím písemným souhlasem. Omezení se nevztahuje na výkon vědecké, pedagogické, publicistické, literární a umělecké činnosti.

^{3/}Poskytnuté osobní údaje uvedené v životopise budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení a v souladu s platnými právními předpisy. Správcem osobních údajů je městská část Praha 6 – Úřad městské části.

Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po skončení výběrového řízení bude zaslaný životopis, popř. další zaslané písemnosti zlikvidovány. Záznam o zjednodušeném výběrovém řízení obsahující osobní údaje účastníků výběrového řízení (jméno, příjmení, kontaktní údaje) bude v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, uchován u správce po dobu 5 let, po jejím uplynutí dojde ke skartaci těchto dokumentů, nevznikne-li mezitím jiný právní důvod ke zpracování daných osobních údajů.

V souladu s ustanoveními obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) máte právo na přístup ke svým osobním údajům zpracovávaných správcem a k informacím o jejich zpracovávání, popř. můžete požadovat jejich kopie; máte právo požadovat opravu nepřesných osobních údajů; právo na výmaz, pokud již pominul účel zpracování, pokud vznesete námitky proti zpracování, nebo pokud byly osobní údaje zpracovávány protiprávně; dále máte právo na omezení zpracování těchto údajů; a právo vznést námitku u správce ohledně zpracovávání svých osobních údajů.

Správce má pověřence pro ochranu osobních údajů je zveřejněn na webových stránkách www.praha6.cz . Státním dozorovým úřadem pro oblast ochrany osobních údajů je Úřad pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz), na který se také můžete obrátit se stížností.

Ing. Jan Holický, MBA
tajemník Úřadu městské části